



日頃から P T A 活動にご協力いただきありがとうございます。皆様に集めていただいたベルマークで、子ども達に一輪車とゴムボールに交換しました。「ベルマークを集めるとこんなものに変わるんだ！もっと集めよう！」と、驚きと喜びの声をもらいました。ベルマーク集めにご協力いただきました皆様、改めてお礼を申し上げます。

今年度 P T A では、思い出に残るフォトスポット（卒業祝い幕と入学祝い幕）を制作しました。第 2 回運営委員会で承諾をいただき卒業祝い幕を制作、第 3 回運営委員会で承諾をいただき入学祝い幕の制作を開始（今年度中に完成）しました。

6 年間という長いようで短い時間、子どもにも保護者にも「原町小っていいね」と言っていただけるように、出来ることを出来るだけ…。今後も子ども達の為に楽しく活動していきます。引き続き P T A 活動へのご理解、ご協力の程、よろしく願いいたします。

会長 飯澤 幸一

校長先生より

今年度も残りわずかとなり、振り返るとあっという間の 1 年でした。飯澤 P T A 会長をはじめ、役員・委員長の皆様、そして委員の方々には本校の教育活動にご理解ご協力をいただき、大変感謝しております。ありがとうございました。

今年度はコミュニティ・スクール先行実施校として、様々な学校の取組や児童の様子を知ってもらうことを重点に進めて参りました。特に、9 月の学校公開では、6 年児童・地域・保護者・教員による小集団の意見交換会を開催し、2 月の学校公開では、一年間の研究と教育活動の具体的な内容を、各担当教員と高学年児童から紹介することができました。参加者の感想からは、自分の子ども以外の学年の様子も含めて、原町小の教育活動をより理解していただく機会となったことが分かりました。ありがとうございました。

次年度は、P T A 組織の新たな出発の年となります。保護者の皆様が、活動しやすいように「できる人ができることをできるときに」の合い言葉で、子どもたちの健やかな成長を支えていけたらと思います。次年度も本校の教育活動にご支援をどうぞよろしくお願いいたします。

PTA総会・委員総会のご案内

来年度の委員総会の日時が決定しました

2026年4月18日(土) 10:00～

年度最初の大切な集まりです。ご予約くださいませ。

運営委員会では、学校側代表者、役員、各委員会からの代表者が出席し、活動内容や今後の予定を報告し、活動において困っていることなどがあれば審議・協議をします。

2月28日(土)に令和7年度第3回運営委員会を行いました。今回の運営委員会では各委員会からの審議・協議事項はございませんでした。学校からは、校長先生・副校長先生にご出席いただき、学校の様子や会員への連絡事項などのご報告をいただきました。

後期紙上総会のご報告

先日、実施いたしました後期紙上総会へのご回答、誠にありがとうございました。結果につきましては、Home&Schoolでお知らせいたしましたとおり、規定の承認数に達し、来年度の新役員が決定いたしました。

卒業祝い幕・入学祝い幕の購入について

前回のPTAだよりにてご報告しましたとおり、卒業祝い幕（縦2m×横3m）を購入いたしました。卒業式に向けて、事前に設置の予行を行いました。卒業生ならび保護者の皆さまは、当日卒業式後に、校庭の体育館側の投てき板に設置しておりますので、思い出に残る記念撮影の場としてぜひご活用ください。

第3回運営委員会にて、入学祝い幕購入について出席者全員の賛同が得られ、購入・設置が決定しました。その後、役員・学校・デザイン担当の方と、何度も話し合いを重ね、晴れの日にはふさわしい幕となりました。入学式当日も、記念撮影などに活用いただける予定です。

なお、当日撮影できる時間は限られておりますので、スムーズな写真撮影にご協力をお願いします。

今年度は、印刷費の見直し（Home&Schoolで配信やPTAのしおりのWeb化）により卒業祝い幕・入学祝い幕を購入することができました。今後も業務のスリム化やペーパーレスによる費用削減に努めてまいります。



卒業祝い幕（設置の様子）



入学祝い幕（デザイン）

地域の方へベルマーク活動へのお礼と報告



ベルマーク活動に協力して下さった地域の皆さまへ、ご報告とお礼をお伝えしました。集まった点数で一輪車とゴムボールに交換した旨のチラシを作成し、洗足図書館、東急ストア、原町住区センターに配布いたしました。

会員ならびに地域の皆さまの温かいご協力に心より感謝申し上げます。今後もベルマーク活動を継続してまいりますので、引き続きご協力をお願いいたします。

活動報告と今後の予定

役員(役) 会計監査(監)

学年(学) リサイクル(リ) 校外(校) 地域行事(行) 家教(家) 広報(広) 推薦(推)

R7~R8	学校行事など	PTA関連
11月 5日(水)		通学路安全点検実地調査(校)
9日(日)		住区まつり手伝い(役・学・校・家・広)
15日(土)		スポーツ交流会(役)
19日(水)	開校記念日	
21日(金)		原町住区会議(役)
27日(木)		防災ネット部会(役)
12月 2日(火)		地域教育懇談会(役)
3日(水)		家庭教育学級講座(家)
4日(木)		こども110番の家挨拶まわり(役・校)
6日(土)		第5回役員会(役)
7日(日)		住区お餅つき(校)
8日(月)		こども110番の家挨拶まわり(役・校)
17日(水)		めぐろいじめ会議(役)
18日(木)	展覧会	
19日(金)	↓	原町住区会議(役)
20日(土)	↓ 学校公開	
25日(木)		防災ネット部会(役)
26日(金)	冬季休業日~1月7日(水)	
1月 22日(木)		防災ネット部会(役)
23日(金)		原町住区会議新年会(役)
30日(金)	新1年生保護者会	
2月 7日(土)		第6回役員会(役)
20日(金)		原町住区会議(役)
21日(土)	学校公開 高学年親睦会	親睦会企画運営(学)
26日(木)		防災ネット部会(役)
27日(金)	6年生を送る会	
28日(土)		第3回運営委員会(役・学・校・家・広・推)
3月 6日(金)	保護者会	
19日(木)		目黒南中学校卒業式(役)
24日(火)	卒業式	卒業式参列(役)
25日(水)	修了式・離任式	
26日(木)	春季休業日~4月5日(日)	防災ネット部会(役)
下旬		教材費監査(監)
4月 6日(月)	入学式	入学式参列(役)
7日(火)	前期始業式・着任式	
中旬		PTA会費監査(監)
14日(火)	保護者会	
18日(土)		委員総会(役・学・リ・校・行・家・広・推)

《令和 7年度 学年委員会 活動報告書》

～活動報告～

第 3 回運営委員会資料

日付	活動名	活動内容
10月2日	テトラ・インク作業	エプソン発送
10月	ベルマークポイント交換商品の検品作業	一輪車組み立て・ボール空気入れ実施 着荷通知書を協賛企業へ郵送
11月1日～	ベルマーク作業	回収・キット作成・自宅作業・集計作業をスケジュール通り行う。集計作業は衛生上の問題で今年度より理科室にて実施 11/29 発送
11月9日	住区まつりのお手伝い	2年生1名が参加
11月	ベルマーク商品交換のお知らせの作成・配信	
12月	テトラ・インク作業	ブラザー発送・テトラパック発送 ★不要カートリッジやゴミの混在について調査 図書館への注意喚起強化・不要カートリッジ一部返却
12月末より	卒対のお知らせ・アンケート作成	5年委員2名と委員長にて作成
1月16日	卒対書類校閲・印刷	1月19日に各クラスへ配布 ※卒対の位置づけについての案内も配布（役員作成） 発送なし ★12月同様
1月	テトラ・インク作業・PTA室清掃	
2月	リサイクル品配布のお知らせ作成・配信	在校生向け
2月13日より	卒対アンケート集計	5年委員2名
2月21日	5・6年懇親会	5年生：第2オープンルーム クイズ大会 6年生：体育館 ミニ運動会 卒対イベントと共同開催

～今後の活動予定～

日付	活動名	活動内容
3月	体操着回収のお知らせ作成・配信作業 卒対係決定のお知らせ作成 ベルマーク集計結果報告作成・配信作業 体操着回収ボックス設置・回収	5年委員2名
3月9日より 毎月	次年度委員決め 集計作業 テトラ・インク作業	1～5年各委員にて

～研修参加報告書～

研修名		テーマ	
(感想)			
研修名		テーマ	
(感想)			

《令和 7年度 校外生活委員会 活動報告書》

～活動報告～

第3回運営委員会資料

日付	活動名	活動内容
10/7、11/29	こども110番挨拶準備	お礼状等作成。
11/5	通学路安全点検実施調査	警察・役所・学校・PTAで学校周辺の危険箇所を点検。
11/9	住区祭りの手伝い	住区祭り出店の手伝い（ブロック別研修会）、エコステーションゴミ分別の対応。
11/21	安全マップの更新	通学路安全点検実施調査の結果を基に修正。
11/27	こども110番挨拶回り最終確認	回るお宅の地図と名簿の照らし合わせ作業。
12/4、12/8	こども110番挨拶回り	安全マップ、「防犯パトロールカード提示ご協力をお願い」、「安全に登校するために」の3種類の資料の配布準備。 4ブロック（洗足1丁目・洗足2丁目・原町・南）の110番の家への挨拶回り（役員帯同）
12/7	住区もちつきの手伝い	もちの配布。エコステーション分別の対応。
2/9	PTA室掃除	PTA室の清掃、ゴミ捨て。
2/21	新入生・転入生配布資料準備	
10月～2月	バリケード設置活動	各担当学年の保護者にて実施。

～今後の活動予定～

日付	活動名	活動内容
3月	パトロール報告書	後期分報告の取り纏め。
4月	旗持当番	安全マップ記載の4か所において、始業式から4日間の登校時間に実施。
3～4月	バリケード設置活動	各担当学年の保護者にて実施。

《令和 7 年度 広報委員会 活動報告書》

～活動報告～

第 3 回運営委員会資料

日付	活動名	活動内容
以下、『広報誌 原町 展覧会号』発行・編集のための活動		
11/9	住区祭り手伝い	住区祭りに運営として参加
12/20	展覧会取材	展覧会にて取材/写真撮影
1/16	原稿依頼/寄せ書き企画検討	校長先生原稿依頼/6年生寄せ書きテーマの選定
1/26	原稿受領	校長先生原稿受領
2/13	寄せ書き受領	6年生寄せ書き受領
以下、『入学式フォトボード』制作ための活動（PTA 依頼に基づき対応）		
12/18	デザイン案	入学式フォトボードラフ案を提示
1/26	修正案	学校/PTA 確認結果を踏まえ入学式フォトボード修正
1/29	別バージョン提示	校章色違いバージョンを提示
2/3	納品	完成版を納品

～今後の活動予定～

日付	活動名	活動内容
3 月	『広報誌 展覧会号』	展覧会号の校了/印刷/配布/精算
4 月	『広報誌 新年度号』	広報誌 新年度号の発行

～研修参加報告書～

研修名	テーマ
(感想)	

《令和 7 年度 推薦委員会 活動報告書》

～活動報告～

第3回運営委員会資料

日付	活動名	活動内容
10/23・10/25	懇談会 開催	・次年度役員選出のため、アンケートにて立候補・推薦された方々との懇談会を2日程で開催
10/31～11/5	意向確認作業	・懇談会出席者にメールで意向確認 ・役職割り振り提案・調整
11月	次年度役員決定	・現役員へ報告 ・新役員にメールで連絡 ・新役員決定報告書面の確認作業
12月	告示資料作成	・後期紙上総会用告示資料の作成⇒校閲⇒印刷・仕分け作業

～今後の活動予定～

日付	活動名	活動内容
2月～3月	次年度への引継ぎ作業	・今年度資料の整理・まとめ ・引継ぎ資料作成

～研修参加報告書～

研修名		テーマ	
(感想)			
研修名		テーマ	
(感想)			

《令和7年度 家庭教育委員会 活動報告書》

～活動報告～

第3回運営委員会資料

日付	活動名	活動内容
9月～	講演会準備	講演者の選定・日程調整等 (メール・LINE等での連絡)
11月9日	ブロック研修会	住区祭り参加・手伝い
11月13日	清掃当番	PTA室の清掃
11月～	講演会準備	詳細内容決め、各所への調整など (メール・LINE等での連絡)
12月3日	講演会	講演会の運営 社教(区)への報告
1月		社教アンケート回答、今後についての情報共有
2月28日	第3回運営委員会	

～今後の活動予定～

日付	活動名	活動内容

～研修参加報告書～

研修名	ブロック研修会	テーマ	住区まつり
(感想)	部会ごとでなく、全体での開催だった為、お手伝いに留まりました。運営委員の方々が事前の話し合いや準備をしっかりとなさっていたおかげで、当日は大変スムーズに運営できたと思います。		
研修名		テーマ	
(感想)			