

《令和7年度 学年委員会 活動報告書》

～年度をまたぐ活動報告（令和6～7年）～

第1回運営委員会資料

日付	活動名	活動内容
1月下旬～3月 2月～ 3月～	卒業対策活動 リサイクル品プリント関連 新年度委員振り分け作業 ベルマーク集計作業	来年度の卒隊係の選出、引継ぎ 3/3「リサイクル品回収のお知らせ」配信依頼 各学年で来年度委員会希望票回収、未提出者の確認と連絡。3月内に振り分け（4月にクラス別に調整予定） 「ベルマーク集計報告」の作成・校閲依頼 3/17「ベルマーク集計報告」の配信依頼
3/18	インクカートリッジ、テトラパック回収作業	発送なし
3/25	リサイクル品の回収	回収後、サイズ別に分別
4月～	新年度委員振り分け作業	各学年、委員表の作成・印刷
4/18～	リサイクル品配布	職員室入り口の向かい側に机2台を設置 （配布中の見守りは無し）保護者会後に撤収。
4/19	委員会総会	委員長選出、連絡係および各学年の連絡網作成

～活動報告～

日付	活動名	活動内容
4/19～ 4/22	引継ぎ 委員長とアドバイザー打合せ・挨拶回り	引き継ぎ・今年度活動予定の確認・活動の担当振分 振分資料等作成・洗足図書館、さわやか信金へ担当者交代のご挨拶
4/22	テトラパック・インクカートリッジ回収作業	発送なし（洗足図書館インクカートリッジ回収済）
4/30～	ベルマーク関連 プリント作成～校閲完了	『ベルマーク・指定インクカートリッジ収集のお願い』 『テトラパック紙容器提出のお願い』作成・校閲
5/11	テトラパック回収作業 インクカートリッジ回収作業 PTA室清掃	11.4kg 5/12に発送 EPSON 1箱 5/12に発送 5月当番
5/12～16	メール配信・資料配布	アプリ用資料の配信依頼・ベルマーク一覧表の配布
5/21～28	運動会記念品の梱包作業	各学年の係でラッピング作業を実施
5/31までに	3.4年懇親会	学年ごとに企画・担任の先生との打ち合わせ、お知らせ作成の依頼

～今後の活動予定～

日付	活動名	活動内容
毎月	インクカートリッジ・テトラパック回収・仕分け	
6/8	「社会を明るくする運動対話集会」の参加（4年2名）	
6/14	懇親会（3.4年）	
9/20	懇親会（1.2年）	

《令和 7 年度 校外生活委員会 活動報告書》

～年度をまたぐ活動報告（令和 6～7 年）～

第 1 回運営委員会資料

日付	活動名	活動内容
4/8～4/11	旗持ち当番	始業式からの4日間、通学路の指定4箇所、児童の通学の見守りを行った。
3月～5月	バリケード設置	通年で実施しているバリケードについて 2年2組、1年1組、1年2組が担当した。

～活動報告～

日付	活動名	活動内容
4/19	PTA 総会 委員長・副委員長作業	委員長・副委員長・連絡係をそれぞれの学年から選出。 副会長⇄委員長/副委員長、委員長/副委員長⇄各学年連絡係、連絡係⇄各学年校外委員のグループ LINE 作成と連絡関連の周知。
4/27	交代 MTG	前年度委員長と引継ぎミーティング
5/1	年間活動決め	Google フォームを活用した令和 7 年度校外委員年間活動希望のアンケート配信および担当決定。
5/3	バリケード当番表作成依頼開始	今年度テンプレート作成 当番表作成依頼を連絡係へ依頼開始。6 月分を 6 年 1 組・2 組、7 月を 5 年 1 組へ依頼。
5/8	バリケード当番案内	「登校時のバリケードの設置・撤去活動及び地域パトロール活動についてのお願い」を配布

～今後の活動予定～

日付	活動名	活動内容
6 月～9 月	バリケード設置活動	各担当学年の保護者にて実施
6 月か 7 月	生活安全講習会と地域安全パトロール研修会	犯罪被害を予防するための講習会に参加
7 月	青少年委員会との意見交換会	PTA（小 P 連）と青少年委員会との意見交換会
8/2	住区盆踊り	校外委員 7 名にて手伝い

《令和 7 年度 家庭教育委員会 活動報告書》

～活動報告～

第 1 回運営委員会資料

日付	活動名	活動内容
4 月 19 日	第 1 回家庭教育委員会	顔合わせ 役員決め
4 月下旬～ 5 月上旬	6 月活動予定について	担当者決め
5 月 15 日	今後の活動内容・書面につ いての確認	PTA 室にて必要書類等の確認(委員長・副委員長)
5 月 24 日	家庭教育講座 運営説明会	緑が丘文化会館にて今年度からの変更点等の確認
6 月 7 日	第 1 回運営委員会	

～今後の活動予定～

日付	活動名	活動内容
6 月 8 日	社会を明るくする運動対話 集会	集会へ参加、報告資料作成
6 月中旬	7 月以降の活動内容について	活動内容の説明、担当者決め

《令和7年度 広報委員会 活動報告書》

～年度をまたぐ活動報告（令和6～7年）～

第1回運営委員会資料

日付	活動名	活動内容
【以下、『学習発表会・六送会・卒業号』発行・編集のための活動】		
4/21	『学習発表会・六送会・卒業号』印刷完了	
4/30	『学習発表会・六送会・卒業号』配布完了	
4/30	『学習発表会・六送会・卒業号』精算実施	
【以下、『広報誌 原町 新年度特集号』発行・編集のための活動】		
3/31	児童保護者向け広報誌の写真掲載アンケート作成	児童保護者向け PTA 発行広報誌への写真掲載について可否を確認するアンケートを作成
4/7	入学式の取材	入学式にて広報誌に掲載するための取材活動実施
4/7	『広報誌 原町 新年度特集号』取材、先生アンケート配布	入学式にて広報誌に掲載するための取材活動を実施、先生へのアンケートを配布
4/22	児童保護者向け広報誌写真アンケート学校校閲	左記アンケート内容について学校に校閲依頼を実施。
5/2	児童保護者向け広報誌写真アンケート配布	学校の校閲完了し、左記アンケートの配布を実施 (5/16 回収：完了)
5/30	『広報誌 原町 新年度特集号』校了	
6/2	『広報誌 原町 新年度特集号』印刷依頼	

～活動報告～

日付	活動名	活動内容
【以下、『広報誌 原町 新年度特集号』発行・編集のための活動】		
4/7	『広報誌 原町 新年度特集号』取材、先生アンケート配布	入学式にて広報誌に掲載するための取材活動を実施、先生へのアンケートを配布
4/22	児童保護者向け広報誌写真アンケート学校校閲	左記アンケート内容について学校に校閲依頼を実施。
5/2	児童保護者向け広報誌写真アンケート配布	学校の校閲完了し、左記アンケートの配布を実施（5/16回収：完了）
5/30	『広報誌 原町 新年度特集号』校了	
6/2	『広報誌 原町 新年度特集号』印刷依頼	
以下、『広報誌 原町 運動会号』発行・編集のための活動】		
5/23	運動会取材申し入れ及び取材ルール確認	副校長先生へ電話にて運動会当日の取材活動許可いただき、取材ルールについて打ち合わせ実施。
6/1	運動会当日取材	運動会チームメンバーによる当日取材活動を実施

～今後の活動予定～

日付	活動名	活動内容
6月中	広報誌 原町 新年度特集号	配布、先生アンケートシュレッダー作業、精算予定
8月頃	広報誌 原町 運動会号	編集、校閲、配布予定

《令和 7 年度 推薦委員会 活動報告書》

～活動報告～

第 1 回運営委員会資料

日付	活動名	活動内容
4/19		委員長・副委員長の選出 全学年委員の L I N E グループの作成
5/9		副委員長 再選出

～今後の活動予定～

日付	活動名	活動内容
6 月		委員内で年間活動スケジュール共有・役割決定
7 月		現役員の続投意思確認
7～9 月		推薦用紙の見直し・作成
9 月		案内配布・オンライン回答実施・集計作業
10 月		次年度役員候補者への連絡・懇親会の案内配布

※「年度をまたぐ活動報告」は、学年・校外・広報の 3 委員会になります。